



T.C.  
İSTANBUL VALİLİĞİ  
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü



Sayı : 87385697-450-E.51448  
Konu : Tüzük Değişikliği (34-153/142)

21/05/2019

ÇAĞDAŞ ESNAF SANAYİCİ İŞVERENLER DERNEĞİNE  
Yönetim Kurulu Başkanlığına

İlgi : 21.04.2019 tarihli ve bila sayılı yazınız.

İdare merkezi ilimizde olup, 5253 sayılı Dernekler Kanunu hükümlerine göre kurulu ve faaliyette bulunan derneğin son genel kurul toplantısında tüzüğün bazı maddelerinde değişiklik yapıldığı ilgi sayılı bildirim ekindeki toplantı tutanağından anlaşılmıştır.

Bahsi geçen tüzük değişikliği Valiliğimizce tetkik edilerek, Dernekler Kanunu'na uygun görülmüş olup, söz konusu tüzük yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize rica ederim.

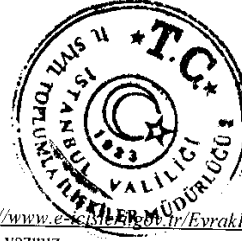
Ömer OKUMUŞ  
Vali a.

İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürü V.

Ek: Dernek Tüzüğü

21/05/2019 V.H.K.İ. : Fatma TEKEL  
21/05/2019 Şef : Alev GÜVEN  
21/05/2019 Şube Müdürü : Elmas BODUR

cc. a.1  
No. 153/142  
Fatma TEKEL



Alev GÜVEN  
Şef

\*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-dernekler.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (s2bx52-3VWgmz-1RGk99-v1y0Wj-bswLTyTb) kodunu yazınız.

Bankalar Caddesi No: 14 Karaköy/İstanbul  
Telefon No: (212)243 44 66 Faks No: (212)243 44 67  
e-Posta: [dernekler@istanbuldernekler.gov.tr](mailto:dernekler@istanbuldernekler.gov.tr) İnternet Adresi: <http://www.istanbul.gov.tr>

Bilgi için: Fatma TEKEL  
Ven. Hazırlama Ve Kontrol Etmeni  
Telefon No:

Kütük No : 34-203-069

Do rulama Kodu :21342b00-4bee-47dc-8d76-830b6976269d

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>



(EK-3)

GENEL KURUL SONUÇ BİLDİRİMİ  
 ÇAĞDAŞ ESNAF SANAYİCİ İŞVERENLER DERNEĞİ

17.05.2019

Sayı :  
 Konu: Genel Kurul Sonuç Bildirimi

İSTANBUL VALİLİĞİ

Derneğimizin 21.04.2019 tarihinde yaptığı genel kurul toplantı(veya 4721 sayılı Türk Medeni Kanununun 76 nci maddesi gereğince aldığı toplantısız/çağrısız/tercihi) sonucunu aşağıda bildirmiştir.  
 Bilgilerinize arz ederim.

İSMAIL ALİ ŞAHİN  
 Yönetim Kurulu Başkanı

DERNEĞİN		GENEL KURULUN		Ertelenen Toplantı Tarihi		21.04.2019	
Adı	ÇAĞDAŞ ESNAF SANAYİCİ İŞVERENLER DERNEĞİ	Toplantı Tarihi	14.04.2019	Ertelenen Toplantı Tarihi	21.04.2019		
Kütük No	34-153-142	Toplantı Üye Sayısı	206	Katılan Üye Sayısı	36		
Yerleşim Yeri Adresi	TAŞOCAĞI YOLU CD. AĞAĞLU MY OFFICE NO:3 SİTESİ, Kat:24 Daire:393 BLOK. NO:3/393 TAŞOCAĞI YOLU/MAHMETBEY/BAĞCILAR/İSTANBUL	Niteliği	Olğan Genel Kurul Toplantısı Olğanüstü Genel Kurul Toplantısı Toplantısız veya Çağrısız Karar				
e-posta Adresi	sinan.ak1903@gmail.com	Organ Seçimi	Yapılmıştır Yapılmamıştır				
Telefon No	5333922329	Tüzük Değişikliği	Yapılmıştır Yapılmamıştır				
Başkanın Telefon Numarası ve e-posta Adresi	5323175324 ismail@akbarkod.com	Çağrı Usulü	Gazetede İlan Edilmiştir Derneğin İnternet Sayfasında İlan Edilmiştir Üyelere Yazı İle Bildirilmiştir Elektronik Posta Gönderilmiştir İletişim Numarasına Mesaj Gönderilmiştir Mahalli Yayın Araçları Kullanılmıştır				

İSMAIL ALİ ŞAHİN  
 Yönetim Kurulu Başkanı

17.05.2019  
 İSMAIL ALİ ŞAHİN  
 7

2019-05-17  
 Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü  
 Vali a.  
 Vali Yardımcısı

- (1) Dernek organlarına seçilen üyeler arasında yabancı kişiler varsa, bu sütuna yabancı gerçek kişiye Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğince verilen yabancı kimlik numarası yazılır.  
 (2) Organlara seçilenlerin arasında tüzel kişi temsilcilerinin olması durumunda, temsil edilen tüzel kişinin adı yazılır.

Kütük No : 34-203-069

Do rulama Kodu :21342b00-4bee-47dc-8d76-830b6976269d

Do rulama Linki :https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb



## DERNEK ORGANLARINA SEÇİLENLER

Sıra No	Adı ve Soyadı	T.C. Kimlik No (1)	Temsil Edilen Tüzel Kişiliğin Adı (2)	Tahvil Yeri	Cinsiyet	Mesleği	Seçildiği Görev	Yerleşim Yeri Adresi
1	İSMAIL ALİ ŞAHİN	18629504274		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Yönetim Kurulu Başkan	ATAKENT MAH. 311. SK. NO:2A/60 KÜÇÜKÇEKMECE/İSTANBUL
2	SEYİT SÖNMEZ	46426202130		T.C.	Erkek	AVUKAT	Yönetim Kurulu Sekreter	SEYRANTEPE MAH. ALI PAZAR CD. NO:84/5 KAĞITHANE/İSTANBUL
3	FATMA YILMAZER	16894958308		T.C.	Kadın	İŞ KADINI	Yönetim Kurulu Sayman	YENİĞÜN MAH. GİL. SK. NO:57 BAĞCILAR/İSTANBUL
4	HÜSEYİN DOLAŞ	20815839220		T.C.	Erkek	ESNAF	Yönetim Kurulu Asıl Üye	BAŞAKŞEHİR MAH. ANAPARTI/AR CD. NO:2B/15 BAŞAKŞEHİR/İSTANBUL
5	ŞÖKRÜ CENKİ	63724060750		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Yönetim Kurulu Asıl Üye	BAĞÇESEHİR 2. KISIM MAH. ŞELALE CD. NO:2/90 SARIYER/İSTANBUL
6	MAHİM KARATAŞ	62266280282		T.C.	Erkek	ESNAF	Yönetim Kurulu Asıl Üye	BAĞÇESEHİR 2. KISIM MAH. TÜRĞÜT ÖZAL. BULVARI NO:16/18/22 KÜÇÜKÇEKMECE/İSTANBUL
7	HÜLYA SARIĞÖL	35476631106		T.C.	Kadın	İŞ KADINI	Yönetim Kurulu Asıl Üye	BAĞÇESEHİR 2. KISIM MAH. PAZARTÜRK CD. NO:39B/1/13 BAŞAKŞEHİR/İSTANBUL
8	ERDOĞAN ULUDAĞ	32251466526		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Yönetim Kurulu Yedek Üye	SALACAK MAH. BESTEKAR SELAHAHATIN PINAR SK. NO:7/4 DİSKÜDAR/İSTANBUL
9	HASAN MERCAN	42403121524		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Yönetim Kurulu Yedek Üye	HURRIYET MAH. ÇAPRAZ SK. NO:26/3 KARTAL/İSTANBUL
10	CEMAL ÇİÇEK	43186110194		T.C.	Erkek	DIŞ TEKNİSYENİ	Yönetim Kurulu Yedek Üye	BERLAĞZI MAH. GİRNE CD. NO:9/1/30 BEYLİKDUZU/İSTANBUL
11	ÜMIT AYA	60586359282		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Yönetim Kurulu Yedek Üye	BEYLİKDUZU/İSTANBUL
12	ALİ BADEM	39364452972		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Yönetim Kurulu Yedek Üye	BAĞÇESEHİR MAH. SAKLIVADI SK. NO:14/22 BAĞÇESEHİR/İSTANBUL
13	ERDENER ŞAHİN	51613391740		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Yönetim Kurulu Yedek Üye	BAĞÇESEHİR MAH. SAKLIVADI SK. NO:14/22 BAĞÇESEHİR/İSTANBUL
14	İBRAHİM MAYDA	53935612374		T.C.	Erkek	FIZYOTERAPİST	Denetim Kurulu Başkan	MEHMET NESHİ ÖZMEN MAH. NADİBE CD. NO:86/1 GÜNGÖRNE/İSTANBUL
15	OSMAN GÖLÇÜK	12173529820		T.C.	Erkek	UZMAN	Denetim Kurulu Başkan	ANADOLU MAH. GÜLLÜBAĞIÇE SK. NO:33/8 ARNAVUTKÖY/İSTANBUL
16	ÖZLEM KUTBAY	25523337280		T.C.	Kadın	MAKİNE MÜHENDİSİ	Denetim Kurulu Asıl Üye	ANADOLU MAH. GÜLLÜBAĞIÇE SK. NO:33/8 ARNAVUTKÖY/İSTANBUL

## DERNEK ORGANLARINA SEÇİLENLER

Sıra No	Adı ve Soyadı	T.C. Kimlik No (1)	Temsil Edilen Tüzel Kişiliğin Adı (2)	Tahvil Yeri	Cinsiyet	Mesleği	Seçildiği Görev	Yerleşim Yeri Adresi
17	YÜKSEL UYGUN	20522219216		T.C.	Erkek	İŞ ADAMI	Denetim Kurulu Asıl Üye	ATAKENT MAH. 226. ÇIKMAZ SK. NO:2/7/19 KÜÇÜKÇEKMECE/İSTANBUL
18	ABDULHADİ AKMUGAN	10869152710		T.C.	Erkek	MALİ MÜŞAVİR	Denetim Kurulu Yedek Üye	BAĞÇESEHİR 2. KISIM MAH. ANADOLU CD. NO:38T BAŞAKŞEHİR/İSTANBUL
19	BAKİ TORAMAN	54958352742		T.C.	Erkek	MALİ MÜŞAVİR	Denetim Kurulu Yedek Üye	ZUNRUTEVLER MAH. CANDAN SK. NO:9/16 MOLLA GURANI MAH. MOLLA GURANI CD. NO:6/1/7 FATİH/İSTANBUL
20	ALİ KAYA	20357202742		T.C.	Erkek	MEMUR EMEKLİSİ	Denetim Kurulu Yedek Üye	NO:6/1/7 FATİH/İSTANBUL

(1) Dernek organlarına seçilen üyeler arasında yabancı kişiler varsa, bu sütuna yabancı gerçek kişiye Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğünce verilen yabancı kimlik numarası yazılır.

(2) Organlara seçilenlerin arasında tüzel kişi temsilcilerinin olması durumunda, temsil edilen tüzel kişinin adı yazılır.



TUZUK

GREBİRİSİ GENEL MEKKEZİNİN 21.03.2019 Günü Saat 11:00

de toplantıda Akın

~~Alihan~~ Kurul Başkanlığı, Masife Kurul ve Mahkemeler Kuruluna ile ilgili ile alakalı konular.

- Genel Kurul Kurulunun görüşmelerine başkanlık yapacağı ve bu konularla ilgili mahkemelerden sonra kurulunun açıldığı.

- Farklı raporlar hakkında görüşler sunuldu. Kurulun bu raporları ile kabul edildi.

- Genel Kurul raporları hakkında görüşler sunuldu. Kurulun bu raporları ile kabul edildi.

- Kurulun bu raporları hakkında görüşler sunuldu.

Kurulun bu raporları hakkında görüşler sunuldu. Kurulun bu raporları ile kabul edildi. ~~Alihan~~

2. paragrafın 25. maddesindeki değişiklikler hakkında görüşler sunuldu. Kurulun bu raporları ile kabul edildi.

2. paragrafın 22. maddesindeki değişiklikler hakkında görüşler sunuldu. Kurulun bu raporları ile kabul edildi.

Genel Kurul Kurulunun başkanlık ve başkanlık kurulları hakkında görüşler sunuldu. Kurulun bu raporları ile kabul edildi.

Genel Kurul Kurulunun başkanlık ve başkanlık kurulları hakkında görüşler sunuldu. Kurulun bu raporları ile kabul edildi.



Başbakanlık delegelerinde bulunmak üzere olarak, Zübey  
Temsilen Genel merkez genel kurulum katılımlarına katılarak  
Zahitler >> Zekende bulunun delegelerle görüşen  
çalıştırılarak kabul edilmiştir.

- Tuzakın 9. maddesindeki "Yeni Kurulan Enerji  
S. emri ve bir yedek, denetim kurulu ise Enerji Komisyonu,  
Bünyesinde üye olarak sube genel kurulumuna katılır >> Zekende  
bu delegelerle Genel Kurul toplantısında çalıştırılarak  
Kabul edilmiştir.

- Tuzakın 12. maddesindeki "Enerji Bakanlığı, yıllık  
250.000 (İkiyüzaltmış) TL tutarında bir miktarı arttırma  
veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir. Her sube kendi miktar  
miktarını kendi Genel Kurulunda belirler >> Zekende  
değişiklik yapılmamıştır tabii ki Genel Kurul da  
çalıştırılarak kabul edilmiştir.

- Enerji Bakanlığı salkın komisyonunun  
Zürich Yeni Yürütme Listesi "E" kısmında bulunan Yeni Yürütme  
Listesi çalıştırılarak delegelerle görüşülerek kabul edilmiştir.

Yeni Kurulan Kurul ÜYELERİ

- 1. İsmail <sup>AK</sup> BAKIR
- 2. Zeynep BÜYÜK
- 3. Fatma YILMAZ
- 4. Hüseyin BOZAN
- 5. Sakine ÇAVUŞ
- 6. Mehmet KARAYAS
- 7. Halime BARIŞ

- 1. Erdem BÜYÜK
- 2. Hasan MEKEM
- 3. Cemal GÜLER
- 4. Ahmet AYDIN
- 5. Ali BAŞDEMİR
- 6. Erkaner BAKIR
- 7. İbrahim MURAT

*(Handwritten signatures and initials)*



AZİC

YOLCUK

1. Osman GÖLÇEK
2. Ömer KURBAN
3. Yüksel UYAN

- 1- H. İLİ AKIN
- 2- AYI KAYA
- 3- BAKI TOZDEMİR

LİSİPELİM KURULU

AZİC

YOLCUK

1. Ali ZEPER
2. Mikail LÜZÜMEZ
3. Mehmet Ali YILDIR

- 1- Erdal ÖZMEER
- 2- İzzet KANBÖMÜR
3. Hasan GÖK

Dilek ve Temennilere geçilerek, yapılan konuşmaların  
sonra Genel Kurul Toplantısı sonlandırıldı. 21.04.2019

BAŞKAN

ÜYE

YARMAN

Erdal NAS

Muharem YILMAZ

Nazife DORTAK






ÇAĞSIAD (Çağdaş Esnaf Sanayici Ve İşverenler Derneği) Genel Merkezi,  
6. Olağan Genel Kurul Tutanağı

Derneğimizin olağan genel kurulu yapılmak üzere 14.04.2019 saat:11.00'de Whyndam Hotel Güneşli'de toplanılmış, ancak yeterli çoğunluk sağlanamamıştır. 21.04.2019 Saat:11.00'de aynı yerde çoğunluk aranmaksızın genel kurul başlamıştır.

Toplantıya 206 üyeden 36'sı katılmıştır. Genel Kurul açılış konuşması Genel Sekreter Osman Gölçük tarafından yapılmıştır.

Açılış konuşmasının ardından divan heyeti seçilmiştir. Divana; Divan Başkanı Erdal Nas, divan üyeliğine Muharrem Yılmaz ve divan katipliğine Nazife Parlak oybirliği ile seçilmiştir.

Divanın seçimi ardından, saygı duruşu gerçekleştirilmiş ve diğer gündem maddeleri olan faaliyet belgesi okunmuş ve oybirliği ile ibra edilmiştir, denetim raporu okunmuş ve oybirliği ile ibra edilmiştir, tahmini bütçe okunmuş ve oybirliği ile ibra edilmiştir.

Diğer gündem maddesi olan tüzük değişikliği önerisi, görüşülmüş ve oylamaya sunulmuştur. Ekte sunulan maddelerin oybirliği ile değişikliği kabul edilmiştir.

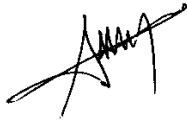
Tüzük değişikliği maddelerinin kabulü ardından yönetim kurulu seçimine gidilmiştir. Tek liste ile gidilen seçimlerde ekte sunulan yönetim kurulu aday listesi oy birliği ile seçilmiştir.

Seçimlerin ardından dilek ve temenni konuşmaları gerçekleştirilmiş, yeni seçilen yönetim adına İsmail Ali Şahin teşekkür konuşmasını gerçekleştirmiş ve genel kurul bu konuşmanın ardından bitmiştir.

Divan Başkanı : Erdal NAS



Divan Üyesi : Muharrem Yılmaz



Divan Katibi: Nazife Parlak



# ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ

## OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI TÜZÜKTE DEĞİŞTİRİLMESİ KARAR BAĞLANAN MADDELERİN ESKİ VE YENİ HALLERİNİ GÖSTERİR LİSTE

**Madde 1 - Eski Hali :** Derneğin Adı: "ÇAĞDAŞ ESNAF, SANAYİCİ İŞVERENLER DERNEĞİ" dir.

**Madde 1 - Yeni Hali :** Derneğin Adı: "ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ" dir.

**Madde 12 - Eski Hali:** Gelir kaynakları başlıklı paragrafı "1-Üye aidatı: Yıllık olarak 250 (ikiyüzelli) TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir,"

**Madde 12 - Yeni Hali:** Gelir kaynakları başlıklı paragrafı "1-Üye aidatı: Yıllık olarak 250 (ikiyüzelli) TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir, Her şube kendi aidat miktarını kendi genel kurulunda belirleyebilir."

**Madde 21 - Eski Hali:** " Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

**Madde 21 - Yeni Hali:** " Yönetim kurulu, en az beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

**Madde 22 - Eski Hali:** 2. Paragraf ""Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçimli ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla veya toplam üye sayısı 20' den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegelerde seçimli delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

**Madde 22 - Yeni Hali:** 2. Paragraf ""Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçimli ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (10) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 5'dan fazla veya toplam üye sayısı 10' den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegelerde seçimli delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

**Madde 25 - Eski Hali:** tasfiye işlemleri başlığındaki 2. Paragraf ""Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Hacı Bektaş Veli'ye Gönül Verenler Sosyal Kültürel Eğitim Derneği' ne bırakılacaktır."

**Madde 25 - Yeni Hali:** tasfiye işlemleri başlığındaki 2. Paragraf ""Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği'ne bırakılacaktır."

İsmail Ali Şahin

Hülya Sarıgöl

Seyit Sönmez

Hüseyin Dolaş

Fatma Yılmaz

Şükrü Cenikli

Mahmut Karataş





# ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ

## OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI TÜZÜKTE DEĞİŞTİRİLMESİ KARAR BAĞLANAN MADDELERİN ESKİ VE YENİ HALLERİNİ GÖSTERİR LİSTE

**Madde 1 - Eski Hali :** Derneğin Adı: "ÇAĞDAŞ ESNAF, SANAYİCİ İŞVERENLER DERNEĞİ" dir.

**Madde 1 - Yeni Hali :** Derneğin Adı: "ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ" dir.

**Madde 12 - Eski Hali:** Gelir kaynakları başlıklı paragrafı "1-Üye aidatı: Yıllık olarak 250 (ikiyüzelli) TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir,"

**Madde 12 - Yeni Hali:** Gelir kaynakları başlıklı paragrafı "1-Üye aidatı: Yıllık olarak 250 (ikiyüzelli) TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir, Her şube kendi aidat miktarını kendi genel kurulunda belirleyebilir."

**Madde 21 - Eski Hali:** " Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

**Madde 21 - Yeni Hali:** " Yönetim kurulu, en az beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

**Madde 22 - Eski Hali:** 2. Paragraf ""Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçimlik ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla veya toplam üye sayısı 20' den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegelerde seçimlik delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

**Madde 22 - Yeni Hali:** 2. Paragraf ""Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçimlik ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (10) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 5'dan fazla veya toplam üye sayısı 10' den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegelerde seçimlik delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

**Madde 25 - Eski Hali:** tasfiye işlemleri başlığındaki 2. Paragraf ""Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, **Hacı Bektaşî Veli'ye Gönül Verenler Sosyal Kültürel Eğitim Derneği'** ne bırakılacaktır."

**Madde 25 - Yeni Hali:** tasfiye işlemleri başlığındaki 2. Paragraf ""Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, **Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği'**ne bırakılacaktır."

İsmail Ali Şahin

Seyit Sönmez

Fatma Yılmaz

Hülya Sarıgül

Hüseyin Doluş

Şükrü Cenikli

Mahmut Karataş



Karar No :128  
Tarih :26/04/2019  
Konu :Yönetim Kurulu Görev Dağılımı-Yetkilendirmeler

- 1- 21/04/2019 tarihinde gerçekleştirilen 6. Olağan Genel Kurul'da Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

#### YÖNETİM KURULU

ASİL	YEDEK
1- İsmail Ali Şahin	Erdoğan Uludağ
2- Seyit Sönmez	Hasan Mercan
3- Fatma Yılmaz	Cemal Çiçek
4- Hüseyin Dolaş	Ümit Aya
5- Şükrü Cenikli	Ali Badem
6- Mahmut Karataş	Erdener Şahin
7- Hülya Sarıgöl	İbrahim Mayda

#### DENETİM KURULU

ASİL	YEDEK
1- Osman Gölcük	A. Hadi Mungan
2- Özlem Kutbay	Ali Kaya
3- Yüksel Uygun	Baki Toraman

#### DİSİPLİN KURULU

ASİL	YEDEK
1- Ali Şepçi	Özdal Güngör
2- Mikail Düzenli	İzzet Kandemir
3- Mehmet Ali Yıldız	Hasan Çiçek

- 2- 26-04-2019 tarihinde Dernek Genel Merkezi'nde yapılan toplantıda Yönetim Kurulu Başkanlığı'na İsmail Ali Şahin, Sekreterliğe Seyit Sönmez, Saymanlığa Fatma Yılmaz oybirliği ile seçilmişlerdir.

- 3- Dernek adına tahsilat yapmaya, ödeme yapmaya, bankalarda hesap açmaya, hesap kapatmaya, para yatırmaya, para çekmeye, bağış toplamaya, makbuz kesmeye, tek tek ve ikisi bir arada olmak üzere İsmail Ali Şahin ve Fatma Yılmaz oy birliği ile seçilmişlerdir.

- 4- Genel Kurul Sonuç Bildirgesini Dernekler Masasına bildirmek, derbis şifresi almak, evrak teslim ve alımı için İsmail Ali Şahin oybirliği ile yetkilendirilmiştir.

İsmail Ali Şahin

Seyit Sönmez

Fatma Yılmaz

Hülya Sarıgöl

Hüseyin Dolaş

Şükrü Cenikli

Mahmut Karataş

148



# ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ

## OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI TÜZÜKTE DEĞİŞTİRİLMESİ KARAR BAĞLANAN MADDELERİN ESKİ VE YENİ HALLERİNİ GÖSTERİR LİSTE

**Madde 1 - Eski Hali :** Derneğin Adı: "ÇAĞDAŞ ESNAF, SANAYİCİ İŞVERENLER DERNEĞİ" dir.

**Madde 1 - Yeni Hali :** Derneğin Adı: "ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ" dir.

**Madde 12 - Eski Hali:** Gelir kaynakları başlıklı paragrafı "1-Üye aidatı: Yıllık olarak 250 (ikiyüzelli) TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir,"

**Madde 12 - Yeni Hali:** Gelir kaynakları başlıklı paragrafı "1-Üye aidatı: Yıllık olarak 250 (ikiyüzelli) TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir, Her şube kendi aidat miktarını kendi genel kurulunda belirleyebilir."

**Madde 21 - Eski Hali:** " Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

**Madde 21 - Yeni Hali:** " Yönetim kurulu, en az beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

**Madde 22 - Eski Hali:** 2. Paragraf ""Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçimlik ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla veya toplam üye sayısı 20' den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegelerde seçimlik delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

**Madde 22 - Yeni Hali:** 2. Paragraf ""Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçimlik ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (10) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 5'dan fazla veya toplam üye sayısı 10' den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegelerde seçimlik delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

**Madde 25 - Eski Hali:** tasfiye işlemleri başlığındaki 2. Paragraf ""Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, **Hacı Bektaşî Veli'ye Gönül Verenler Sosyal Kültürel Eğitim Derneği'** ne bırakılacaktır."

**Madde 25 - Yeni Hali:** tasfiye işlemleri başlığındaki 2. Paragraf ""Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, **Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği'**ne bırakılacaktır."

İsmail Ali Şahin

Seyit Sönmez

Fatma Yılmaz

Hülya Sarıgöl

Hüseyin Dolaz

Şükrü Cenikli

Mahmut Karataş



## ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

### Derneğin Adı ve Merkezi

Madde 1- Derneğin Adı: "ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ" dir.  
Derneğin kısa adı "ÇAĞSIAD" dır.  
Derneğin merkezi İstanbul'dur.  
Dernek, yurt içinde ve yurt dışında şube açabilir.

### Derneğin Amacı ve Bu Amacı Gerçekleştirmek İçin Dernekçe Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Biçimleri İle Faaliyet Alanı

Madde 2 - Derneğimizin amacı, üyelerinin liderlik vasıflarını, sosyal sorumluluklarını ve dayanışma ruhunu geliştirmek, sosyal ve ekonomik gelişmesine katkıda bulunmak ve bunun gerçekleşmesi için sivil toplum faaliyetlerinin etkinleştirilmesini ve geliştirilmesini sağlamak, ülke ekonomisine katkıda bulunmak, istihdam alanları açmak, üye esnaf ve işverenlerimizi ekonomik olarak kalkındırmaktır.

### Dernekçe Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Biçimleri

- 1-Faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapmak,
- 2-Kurs, seminer, konferans ve panel gibi eğitim çalışmaları düzenlemek,
- 3-Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap gibi yayınlar ile üyelerine dağıtmak üzere çalışma ve bilgilendirme bültenleri çıkarmak,
- 4-Amacın gerçekleştirilmesi için sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamak, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek,
- 5-Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak, yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek,
- 6-Tüzük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi işletmeler kurmak ve işletmek,
- 7-Üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefriş etmek,
- 8-Üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, şöenler, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
- 9-Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek,
- 10-Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli izin alınarak derneklerin izinle kurabileceği tesisleri kurmak,
- 11-Uluslararası faaliyette bulunmak, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla proje bazında ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak,
- 12-Derneğin amacını gerçekleştirmek üzere, benzer amaçlı derneklerden, işçi ve işveren sendikalarından ve meslekî kuruluşlardan maddî yardım almak ve adı geçen kurumlara maddî yardımda bulunmak,
- 13-Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek.

İSMAIL ALI ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SARIĞÖL ŞÜKRÜ CENİKLİ MAHMET KARATAŞ



14-Dernek üyelerinin yiyecek, giyecek gibi zaruri ihtiyaç maddelerini ve diğer mal ve hizmetlerle kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurmak,

15-Gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilikler açmak,

16-Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturmak,

17-Başarılı öğrencilere burs vermek, ihtiyaç sahibi öğrencilerin eğitim araç ve gereçlerini karşılamak,

18-Gençlerin yetenekleri çerçevesinde yetkinleştirerek kendilerini ifade edebilecek eğitimleri organize etmek

19- Avrupa Birliği ve Dünya Bankası ile Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilen sivil toplumun geliştirilmesi, meslek edindirme, aktif işgücünü geliştirme ve istihdamı artırma vb konularda açılacak tüm hibe programlarına projeler üretmek başvuru bulunmak, kabul edilen projeleri yürütmek ve neticelendirmek.

### Derneğin Faaliyet Alanı

Dernek, sosyal, kültürel ve ekonomik alanda faaliyet gösterir.

### Üye Olma Hakkı ve Üyelik İşlemleri

Madde 3- Fıil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve mevzuatın öngördüğü niteliğini taşıyan (Ticaret Odası, Sanayi Odası, diğer Oda ve meslek kuruluşlarına kayıtlı olanlarla; büyük ölçekli şirketlerin üst düzey yöneticisi olanlardan, Yönetim Kurulunca üye olması uygun görülenler) gerçek ve tüzel kişiler bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak, yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye’de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir. Onursal üyelik için bu koşul aranmaz.

Üyelik başvurusu yapacak kişi aşağıda gösterilen belgeleri ÜYE GİRİŞ BEYANI ile birlikte Dernek Başkanlığına verecektir:

a) Üye Giriş Beyanı (bir Yönetim Kurulu üyesi ile bir üyeden referanslı olacak)

b) Nüfus cüzdan fotokopisi

c) 2 Adet fotoğraf

d) Bağlı olduğu Oda’ya, meslek kuruluşuna kayıtlı olduğunu ve halen işyerinin faaliyette olduğunu gösteren belge.

Dernek başkanlığına başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar Yönetim Kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

Derneğin şubesi açıldığında dernek merkezinde kayıtlı bulunanların üyelik kayıtları şubelere aktarılır. Yeni üyelik müracaatları şubelere yapılır. Üyeliğe kabul ve üyelikten silinme işlemleri şube yönetim kurulları tarafından yapılır ve en çok otuz gün içinde bir yazıyla Genel Merkeze bildirilir.

### Üyelikten Çıkma

İSMAİL ALİ ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SÖZMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SARIÇÖL ŞÜKRÜ CENİKLİ MAHMET KARATAŞ



Madde 4-Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifası yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

### Üyelikten Çıkarılma

Madde 5-Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller.

- 1-Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
- 2-Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
- 3-Yazılı ikaza rağmen üyelik aidatını ait olduğu yılı takip eden yılın ilk altı ayı içinde ödememek,
- 4-Dernek organlarınınca verilen kararlara uymamak.
- 5-Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,
- 6-Adres ve telefon değişikliklerini derneğe yazılı olarak bildirmeyerek, iletişim imkanını ortadan kaldırmış olmak

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılabilir.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

### Dernek Organları

Madde 6-Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir.

- 1-Genel Kurul,
- 2-Yönetim Kurulu,
- 3-Denetim Kurulu,
- 4-Diisplin Kurulu

### Dernek Genel Kurulunun Kuruluş Şekli, Toplanma Zamanı, Çağrı ve Toplantı Usulü

Madde 7-Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup; derneğe kayıtlı üyelere ; şube sayısı üçe ulaştığında da şubenin doğal delegeleri ile şubede kayıtlı üyeler tarafından seçilmiş delegelerden oluşur.

#### Genel Kurul;

- 1-Bu tüzükte belli edilen zamanda olağan,
- 2-Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.

Olağan Genel Kurul, 2 yılda bir, Nisan ayı içerisinde, Yönetim Kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.

Genel Kurul toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul toplantıya çağırılmazsa; üyelere birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

#### Çağrı Usulü

Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek

İSMAİL ALİ ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SARIĞÖL SÜKRÜ CENİKLİ MAHMUT KARATAŞ



suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

### Toplantı Usulü

Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yönetim Kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılığını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

Genel Kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel Kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulunca başkanına teslim edilir. Yönetim Kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen Yönetim Kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

### Genel Kurulun Oy kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri

Madde 8-Genel Kurulda, aksine karar alınmamışsa, yönetim ve denetim kurulu üyelerin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar ise açık olarak oylanır. Gizli oylar, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kağıtların veya oy pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır.

Açık oylamada, Genel Kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

Genel Kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

İSMAİL ALİ SAHİN

FATMA YILMAZER

SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ

MELİHA SARIGÖL

ŞÜKRÜ CENİKLİ

MAHİMUT KARATAŞ



## Toplantısız veya Çağrısız Alınan Kararlar

Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile dernek üyelerinin tamamının bu tüzükte yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir. Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.

## Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Madde 9-Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

- 1-Dernek organlarının seçilmesi,
- 2-Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- 3-Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,
- 4-Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- 5-Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle onların görevden alınması,
- 6- Üyelik reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,
- 7-Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 8-Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
- 9-Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,
- 10-Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 11-Derneğin şubelerinin açılmasının kararlaştırılması ve açılmasına karar verilen şube ile ilgili işlemlerin yürütülmesi hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 12-Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
- 13-Derneğin vakıf kurması,
- 14-Derneğin fesih edilmesi,
- 15-Yönetim Kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
- 16-Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması,
- 17-Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,

## Yönetim Kurulunun Teşkili, Görev ve Yetkileri

Madde 10-Yönetim kurulu 7(yedi) asıl ve 7(yedi) yedek üye olarak Genel Kurulca seçilir.

Yönetim Kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan yardımcıları, genel sekreter, sayman ve üye'yi belirler.

Yönetim Kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

İSMAİL ALİ ŞAHİN

FATMA YILMAZER

SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ

HÜLYA SARIGÖL

ŞÜKRÜ CENİKLİ

MAHMUT KARATAŞ





### Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

- 1-Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya bir üçüncü kişiye yetki vermek,
- 2-Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
- 3-Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak,
- 4-Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
- 5-Genel Kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- 6-Derneğin şubelerinin denetlenmesini sağlamak,
- 7-Gereli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
- 8-Genel Kurulda alınan kararları uygulamak,
- 9-Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında Genel Kurula sunmak,
- 10-Bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- 11-Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 12-Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak,
- 13-Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

### Denetim Kurulunun Teşkili, Görev ve Yetkileri

Madde 11-Denetim kurulu, 3(üç) asıl ve 3(üç) yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

Denetim Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

### Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Denetim Kurulu, gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır.

### Disiplin Kurulunun Görev ve Yetkileri

Disiplin Kurulu, 2 yıllığına görev yapmak üzere, üç asıl ve üç yedek üye olarak genel kurul tarafından seçilir. Görevi yenisi seçilinceye kadar devam eder. Disiplin Kurulu üyeleri, kendi aralarından bir başkan seçerek görev bölümü yapar. Tam üye sayısı ile toplanır ve kararlarında çoğunluk ile karar verir. Disiplin kurulu yönetim kurulu kararı ile yönetim kurulunun çağrısı ile toplanır. Yönetim kurulu tarafından kendisine tevdi edilen dosyaları inceleyerek karar verir. Disiplin kuruluna verilecek üyeler hakkında bu kararı yönetim kurulu alır ve disiplin kurulunu çağırıp tevdi eder. Disiplin kurulunun kendiliğinden disiplin kovuşturması yapması öngörülmemekle birlikte üye tam sayısının en az onda birinin talebiyle bir üye hakkında disiplin kovuşturması yapılabilir. Derneğin amaçlarına aykırı hal ve hareketlerde bulunanlar ve dernek dayanışmasını bozanlar tüzük ve dernek genel kurul kararlarına aykırı davranışta bulunanlar,

İSMAİL ALİ ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SARIĞÖL ŞÜKRÜ CENİKLİ MAHMUT KARATAŞ



yönetim kararlarına uymayanlar yönetim kurulu kararı ile disiplin kuruluna verilirler. Disiplin kurulu inceleme usulünü kendi tayin eder ve kararlaştırır. Cezalandırmaya mahal olmadığına ve cezalandırmaya hangi cezanın uygulanmasına dair kararını serbestçe tayin eder. Yönetim kurulu, disiplin kurulu kararlarını menfi ya da müspet karara bağlamakla yetkilidir.

Disiplin kurulu;

Uyarma,

Dernek Sosyal Haklarından Mahrumiyet

Üyelikten Çıkarma kararları verebilir.

Dernek Sosyal Haklardan Mahrumiyet cezası altı ayı geçemez. Disiplin Kurulu'nun üyelikten çıkarma tavsiye kararlarına istinaden Yönetim Kurulunca karara bağlanmış olan üyelikten çıkarmalar için genel kurula itiraz edilebilir. Gene kurul kararı kesindir. İtirazların yazılı olarak yapılması esastır.

### Derneğin Gelir Kaynakları

Madde 12-Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

- 1-Üye aidatı: Yıllık olarak 250 (ikiyüzelli) YTL aidat alınır. Bu miktarları arttırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir, Bu miktarları arttırmaya veya eksiltmeye Genel Kurul yetkilidir,"
- 2-Şube ödentisi: Derneğin genel giderlerini karşılamak üzere şubeler tarafından tahsil edilen üye ödentilerinin %10'unu yılda bir genel merkeze gönderilir,
- 3-Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar,
- 4-Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,
- 5-Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
- 6-Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,
- 7-Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,
- 8-Diğer gelirler.

### Derneğin Defter Tutma Esas ve Usulleri ve Tutulacak Defterler

Madde 13-Defter tutma esasları;

Dernekte, işletme hesabı esasına göre defter tutulur. Yıllık gelirin Dernekler

Yönetmeliğinde belirtilen tutarı aştığı durumda, takip eden hesap döneminden başlayarak bilanço esasına göre defter tutulur.

Bilanço esasına geçilmesi durumunda, üst üste iki hesap döneminde yukarıda belirtilen haddin altına düşülürse, takip eden yıldan itibaren işletme hesabı esasına dönülebilir.

Yukarıda belirtilen hadde bağlı kalmaksızın Yönetim Kurulu kararı ile bilanço esasına göre defter tutulabilir.

Derneğin ticari işletmesi açılması durumunda, bu ticari işletme için, ayrıca Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre defter tutulur.

### Kayıt Usulü

İSMAİL ALİ ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SARIĞÖL SÜKRÜ CENİKLİ MAHMUT KARATAŞ



Derneğin defter ve kayıtları Dernekler Yönetmeliğinde belirtilen usul ve esasa uygun olarak tutulur.

### Tutulacak Defterler

Dernekte, aşağıda yazılı defterler tutulur.

a) İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

1-Karar Defteri: Yönetim Kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.

2-Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.

3-Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.

4-Demirbaş Defteri: Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.

5-İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.

6-Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edelerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

b)Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

1-(a) bendinin 1, 2, 3 ve 6 ncı alt bentlerinde kayıtlı defterler bilanço esasında defter tutulması durumunda da tutulur.

2-Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteri: Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu Kanununun Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esaslarına göre yapılır.

### Defterlerin Tasdiki

Dernekte, tutulması zorunlu olan defterler kullanmaya başlamadan önce İl Dernekler Müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına sayfaları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz. Ancak, bilanço esasına göre tutulan defterler ile form veya sürekli form yapraklı defterlerin, kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda, her yıl yeniden tasdik ettirilmesi zorunludur.

### Gelir Tablosu ve Bilanço Düzenlenmesi

İşletme hesabı esasına göre kayıt tutulması durumunda yıl sonlarında (31 Aralık) (Dernekler Yönetmeliği EK-16'da belirtilen) "İşletme Hesabı Tablosu" düzenlenir. Bilanço esasına göre defter tutulması durumunda ise, yıl sonlarında (31 Aralık), Maliye Bakanlığınca yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esas olarak bilanço ve gelir tablosu düzenlenir.

### Derneğin Gelir ve Gider İşlemleri

Madde 14-Gelir ve gider belgeleri;

Dernek gelirleri, (Dernekler Yönetmeliği EK- 17'de örneği bulunan) "Alındı Belgesi" ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcanan belgeleri ile yapılır. Ancak derneğin, Gelir Vergisi Kanunu'nun 94'üncü maddesi kapsamında bulunan

İSMAİL ALİ ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SAKIÖL ŞÜKRÜ CENİKLİ MAHMUT KARATAŞ



ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK-13'te örneği bulunan) "Gider Makbuzu" düzenlenir.

Dernek tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimatları (Dernekler Yönetmeliği EK-14'te örneği bulunan) "Aynı Yardım Teslim Belgesi" ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise (Dernekler Yönetmeliği EK-15'te örneği bulunan) "Aynı Bağış Alındı Belgesi" ile kabul edilir.

### Alındı Belgeleri

Dernek gelirlerinin tahsilinde kullanılacak "Alındı Belgeleri" (Dernekler Yönetmeliği EK-17'de gösterilen biçim ve ebatında) yönetim kurulu kararıyla, matbaaya bastırılır.

Alındı belgelerinin bastırılması ve kontrolü, matbaadan teslim alınması, deftere kaydedilmesi, eski ve yeni saymanlar arasında devir teslimi ve alındı belgesi ile dernek adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler tarafından bu alındı belgelerinin kullanımına ve toplanılan gelirlerin teslimine ilişkin hususlarda Dernekler Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre hareket edilir.

### Yetki Belgesi

Dernek adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler, yetki süresi de belirtilmek suretiyle, Yönetim Kurulu kararı ile tespit edilir. Gelir tahsil edecek kişilerin açık kimliği, imzası ve fotoğraflarını ihtiva eden (Dernekler Yönetmeliği EK- 19'da örneği bulunan) "Yetki Belgesi" dernek tarafından üç nüsha olarak düzenlenerek, dernek yönetim kurulu başkanınca onaylanır. Yetki belgelerinin birer sureti dernekler birimlerine verilir. Yetki belgesi ile ilgili değişiklikler yönetim kurulu başkanınca, onbeş gün içerisinde dernekler birimine bildirilir.

Dernek adına gelir tahsil edecek kişiler, ancak adlarına düzenlenen yetki belgelerinin bir suretinin dernekler birimine verilmesinden itibaren gelir tahsil etmeye başlayabilirler.

Yetki belgesinin kullanımı, yenilenmesi, iadesi ve sair hususlarda Dernekler Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre hareket edilir.

### Gelir ve Gider Belgelerinin Saklama Süresi

Defterler hariç olmak üzere, dernek tarafından kullanılan alındı belgeleri, harcama belgeleri ve diğer belgeler özel kanunlarda belirtilen süreler saklı kalmak üzere, kaydedildikleri defterlerdeki sayı ve tarih düzenine uygun olarak 5 yıl süreyle saklanır.

### Beyanname Verilmesi

Madde 15-, Derneğin, bir önceki yıla ait faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerinin yıl sonu itibarıyla sonuçlarına ilişkin (Dernekler Yönetmeliği EK-21'de sunulan) "Dernek Beyannamesi" dernek Yönetim Kurulu tarafından onaylandıktan sonra, her takvim yılının ilk dört ayı içinde dernek başkanı tarafından ilgili mülki idare amirliğine verilir.

### Bildirim Yükümlülüğü

Madde 16-Mülki amirliğe yapılacak bildirimler;

### Genel Kurul Sonuç Bildirimi

Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen otuz gün içinde yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren (Dernekler Yönetmeliği

İSMAİL ALI ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT ŞAHİN

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SARIĞÖL SÜKRÜ CENİKLİ MAHMUT KARATAŞ



EK-3 te sunulan) "Genel Kurul Sonuç Bildirimi" ve ekleri yönetim kurulu başkanı tarafından ilgili mülki idare amirliğine bildirilir:

Genel kurul sonuç bildirimine;  
1-Divan başkanı, başkan yardımcıları ve yazman tarafından imzalanmış genel kurul toplantı tutanağı örneği,  
2-Tüzük değişikliği yapılmışsa, tüzüğün değişen maddelerinin yeni ve eski şekli ile dernek tüzüğünün son şeklinin her sayfası yönetim kurulunca imzalanmış örneği,  
eklenir.

#### Taşınmazların Bildirilmesi

Derneğin edindiği taşınmazlar tapuya tescilinden itibaren otuz gün içinde (Dernekler Yönetmeliği EK-26'da sunulan) "Taşınmaz Mal Bildirimi"ni doldurmak suretiyle mülki idare amirliğine bildirilir.

#### Yurtdışından Yardım Alma Bildirimi

Dernek tarafından, yurtdışından yardım alınacak olması durumunda yardım alınmadan önce (Dernekler Yönetmeliği EK-4'te belirtilen) "Yurtdışından Yardım Alma Bildirimi" iki nüsha olarak doldurup mülki idare amirliğine bildirimde bulunurlar. Bildirim formuna, yurt dışından yardım alınması hususunda alınmış yönetim kurulu kararı örneği, varsa bu konuda düzenlenen protokol, sözleşme ve benzeri belgeler ile yardımın aktarıldığı hesaba ilişkin dekont, ekstra ve benzeri belgenin bir örneği de eklenir. Nakdi yardımların bankalar aracılığıyla alınması ve kullanılmadan önce bildirim şartının yerine getirilmesi zorunludur.

Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Birlikte Yürütülen Ortak Projelerle İlgili Bildirim  
Derneğin görev alanına ilişkin konularda kamu kurum ve kuruluşları ile yürüttüğü ortak projelerle ilgili olarak yapılan protokol ve projenin örneği (Dernekler Yönetmeliği EK-23'de gösterilen) "Proje Bildirimi"ne eklenerek, protokol tarihini izleyen bir ay içinde dernek merkezinin bulunduğu yerin valiliğine verilir.

#### Değişikliklerin Bildirilmesi

Derneğin yerleşim yerinde meydana gelen değişiklik (Dernekler Yönetmeliği EK-24'te belirtilen) "Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi"; genel kurul toplantısı dışında dernek organlarında meydana gelen değişiklikler (Dernekler Yönetmeliği EK-25'te belirtilen) "Dernek Organlarındaki Değişiklik Bildirimi" doldurulmak suretiyle, değişikliği izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine bildirilir.

Dernek tüzüğünde yapılan değişiklikler de tüzük değişikliğinin yapıldığı genel kurul toplantısını izleyen otuz gün içinde, genel kurul sonuç bildirimini ekinde mülki idare amirliğine bildirilir.

#### Derneğin İç Denetimi

Madde 17-Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarıca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

İSMAİL ALI ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT ŞAHİN

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA SARIÇÖL ŞÜKRÜ CENİKLİ MAHMUT KARATAŞ



### Derneğin Borçlanma Usulleri

Madde 18-Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

### Derneğin Şubelerinin Kuruluşu

Madde 19-Dernek, gerekli görülen yerlerde genel kurul kararıyla şube açabilir. Bu amaçla dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu, Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir.

### Şubelerin Görev ve Yetkileri

Madde 20-Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütüdür.

### Şubelerin Organları ve Şubelere Uygulanacak Hükümler

Madde 21- Şubenin organları, genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulu'dur. Genel kurul, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Yönetim kurulu, en az beş asil ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asil ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir. Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan dernekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede şube'de de uygulanır.

### Şubelerin Genel Kurullarının Toplanma Zamanı ve Genel Merkez Genel Kurulunda Nasıl Temsil Edileceği

Madde 22-Şubeler, genel kurul olağan toplantılarını genel merkez genel kurulu toplantısından en az iki ay önce bitirmek zorundadırlar.

Şubelerin olağan genel kurulu, 2 yılda bir, Şubat ayı içerisinde, şube yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.

Şubeler, genel kurul sonuç bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadırlar.

Şubeler, genel merkez genel kurulunda seçimlik ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak, şubede kayıtlı her yirmi (10) üye için bir (1), artı kalan üye sayısı 5'dan fazla veya toplam üye sayısı 10'den az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegeler de seçimlik delege olarak, şubeyi temsilen genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir. Genel merkez genel kuruluna en son şube genel kurulunda seçilen delegeler katılır. Genel merkez yönetim ve denetim kurulu üyeleri genel merkez genel kuruluna katılır, ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar. Şubelerin yönetim veya denetim kurulunda görevli olanlar genel merkez yönetim veya denetim kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevinden ayrılırlar.

İSMAİL ALI ŞAHİN

FATMA YILMAZER

SEYİT SÖNMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ

HÜLYA SARIGÖL

ŞÜKRÜ CENİKLİ

MAHMUT KARATAŞ



### Temsilcilik Açma

Madde 23-Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla yönetim kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek genel kurulunda temsil edilmez. Şubeler temsilcilik açamazlar.

### Tüzüğün Ne Şekilde Değiştirileceği

Madde 24-Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir. Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

### Derneğin Feshi ve Mal Varlığının Tasfiye Şekli

Madde 25-Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

### Tasfiye İşlemleri

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshine ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adına "**Tasfiye Halinde Çağdaş İş İnsanları Derneği**" ibaresi kullanılır. Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir.

Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, **Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği**'ne bırakılacaktır. Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanması süresi beş yıldır.

İSMAİL ALI ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SÖZMEZ

HÜSEYİN DOLAŞ HÜLYA BARIĞÖL SÜKRÜ CENİKLİ MAHMUT KARATAŞ



**Hüküm Eksikliği**

Madde 26-Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

ÇAĞDAŞ İŞ İNSANLARI DERNEĞİ' nin iş bu tüzüğü, dernekler yasası uyarınca, kurucu kurulda adı geçenler tarafından görüşülüp oy birliği ile kabul edilmiştir.

**Derneğin Borçlanma Usulü**

Madde 27- Dernek, Yönetim Kurulu kararı ile her türlü borçlanma yapabilme yetkisine sahiptir.

**DERNEĞİN KURUCULARI**

Madde 28- Derneğin kurucuları aşağıda adı, soyadı, tabiiyeti, meslek ile ikametgah adresleri yazılı kişilerdir.

1. Erhan Öntaş :Muharrem ve Fadime'den İstanbul 1979 doğumlu T.C. uyruklu, Serbest Muhasebeci Mali Müşavir, Gazi Mah. İsmetpaşa Cad. 1349 Sokak No:73 K:3 D:6 Gaziosmanpaşa-İstanbul
2. Hasan Hüseyin Türkeş :Rıza ve İzzet'den Çayırli 1966 doğumlu, T.C. uyruklu, İşadami, Kemalpaşa Mah. 16. Sokak No:39 Bağcılar-İstanbul
3. Hüseyin Memiş :Celal ve Nazife'den Pütürge 1970 doğumlu, T.C. uyruklu, İşadami, Fevzi Çakmak Mah. 8. Sokak No:66/B Bağcılar-İstanbul
4. Murat Tali :Ali Rıza ve Gülsüm'den Topçular 1971 doğumlu, T.C. uyruklu, Yönetici, Gazi Mah. 1419 Sokak No:26 K:4 D:10 Gaziosmanpaşa-İstanbul
5. Mikail Düzenli : Mahmut ve Didar'dan, Zara 1980 doğumlu, T.C. uyruklu, İşadami, Soğanlı Mah. Mustafa Kemal Paşa Cad. No:117 D:3 Bahçelievler - İstanbul
6. Nivan Üstek :Mustafa ve Sevim'den İstanbul 1980 doğumlu, T.C. uyruklu, Serbest Muhasebeci Mali Müşavir, Nincihatun Mah. 26. Sokak No:10 D:5 Esenler-İstanbul
7. Olgun Çelik :İsmail ve Sebahat'den İstanbul 1982 doğumlu T.C. uyruklu, Muhasebeci, Gazi Mah. 1343 Sokak No:48 K:1 D:1 Gaziosmanpaşa-İstanbul

İSMAIL ALI ŞAHİN FATMA YILMAZER SEYİT SOYMAZ

HÜSEYİN DOLAŞ

HÜLYA SARIĞÖL

SÜKRÜ CENİKLİ

MAHMUT KARATAŞ

